

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง อำเภอโพนทอง จังหวัดร้อยเอ็ด

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสว่างได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนนรวม ๘๔.๒๙ คะแนน อยู่ในระดับ B จึงนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาปรับปรุงพัฒนาและยกระดับให้สูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และได้มีการเปิดเผยผลการดำเนินการและแสดงความคิดเห็นในการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม จึงสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ๒.ประสานข้อมูลจากสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ๓.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ โดยเฉพาะตามตัวชี้วัดตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๔.ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๕	๑.จัดประชุมชี้แจง เมื่อวันที่ ๕ ม.ค. ๖๕ โดยมีเจ้าหน้าที่ อบต.สว่างเข้าร่วมประชุม เพื่อขับเคลื่อนการนำข้อมูลต่างๆ ของแต่ละกอง/สำนัก นำเข้าทางเว็บไซต์ของ อบต.สว่าง ๒.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ ตามคำสั่ง อบต.สว่างที่ ๗๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พ.ย. ๖๔ ๓.เปิดเผยข้อมูลต่างๆทางเว็บไซต์ของ อบต.สว่าง	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในด้านต่างๆ</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑.จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในด้านต่างๆ เช่น มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นต้น</p> <p>๒.ประกาศมาตรการฯ และแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกกอง/สำนัก/สำนักบริหารและถือปฏิบัติ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค.๖๕</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑.ประกาศ ๑๒.ส่งตามมาตรการต่างๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ - มาตรการป้องกันการรับสินบน ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ - มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ - มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ - ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๕ <p>๒.บันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกกอง/สำนัก รับทราบ ตามบันทึกข้อความที่ รอ ๘๖๕๐๑/- ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.อปต.สว่าง จัดกิจกรรม “ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น” และ กิจกรรม “ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)” เมื่อวันที่ ๒๑ ม.ค.๖๕</p>	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓.การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑.ให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผนการดำเนินงาน ร่วมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน</p> <p>๒.สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของประชาชนในการใช้บริการตามภารกิจของ หน่วยงาน</p> <p>๓.เพิ่มช่องทางในเว็บไซต์ให้ประชาชนเข้าถึงสะดวก และรวดเร็ว เช่น Social Network, Q&A , E-Service , ช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์และช่องทางร้องเรียนการทุจริต เป็นต้น</p>	<p>ทุกคน/ทุกสำนัก</p>	<p>ตลอดปี ๒๕๖๕</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑.ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.สว่าง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -โรงเรียนในพื้นที่ สภากองศกรชุมชน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน อสม. กศน. และประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมกับ อบต.สว่าง จัดกิจกรรมออกประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในพื้นที่ตำบลสว่างทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย.๖๕ -หน่วยงานภาครัฐ/ภาคประชาชน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชนทั่วไปในตำบลสว่าง เข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบายการดำเนินงานของนายก อบต.สว่าง รวมทั้งมีการเสนอแนะจากภาคส่วนต่างๆ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ม.ค.๖๕ ๒.เพิ่มช่องทางในเว็บไซต์โดยแยกการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แยกจากการร้องเรียนทั่วไป ๓.เพิ่มช่องทาง Q&A และ E-Service ในเว็บไซต์ของ อบต.สว่าง 	
<p>๔.การเปิดเผยผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน</p>	<p>๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน ประกอบด้วยงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p>	<p>ต.ค. - ธ.ค.๖๕</p>	<p>๑.ประกาศ อบต.สว่าง เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ พ.ย.๖๕</p>	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๕. แนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ ๒. เผยแพร่แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๔. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>พ.ย. ๖๔ - ก.พ. ๖๕</p>	<p>ผลการดำเนินงาน ๑. เผยแพร่แนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์ของ อบต.สว่าง</p>	
<p>๖. แนวทางการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี ตามมาตรฐานจริยธรรมของ อบต.สว่าง</p>	<p>๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำมาตรฐานจริยธรรมของ อบต.สว่าง ๓. แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ทุกกอง/สำนัก รับทราบเพื่อถือปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานจริยธรรมของ อบต.สว่าง</p>	<p>ทุกกอง/ทุกสำนัก</p>	<p>ตลอดปี ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ประกาศ อบต.สว่าง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ ๒. แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ทุกกอง/สำนัก รับทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ รอ ๘๖๕๐๑/- ลงวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๔ ๓. อบต.สว่าง จัดกิจกรรม “ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และ กิจกรรม “ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)” เมื่อวันที่ ๒๑ ม.ค. ๖๕</p>	