



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง  
เรื่อง มาตรการประหยัดไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การใช้ไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง เป็นไปอย่างประหยัดเกิดประโยชน์สูงสุด  
องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง จึงกำหนดให้มีการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ไฟฟ้าและแสงสว่าง

ห้องทำงาน

-เปิดไฟแสงสว่าง เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.(กรณีมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน  
เฉพาะจุดหรือมีการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาทำการ ให้เปิดไฟฟ้าแสงสว่างเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น)

เครื่องปรับอากาศ

-กำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศระหว่างเวลา ๐๘,๐๐ -๑๒.๐๐บ. และ เวลา ๑๓.๐๐๐ -  
๑๖.๓๐ น. และปรับอุณหภูมิอยู่ที่ระดับ ๒๖ องศาเซลเซียส

อุปกรณ์สำนักงาน

- เครื่องคอมพิวเตอร์/ปริ้นเตอร์/เครื่องถ่ายเอกสาร หากไม่มีการใช้งานให้ปิดเครื่องพร้อมปิดสวิทช์
- ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที
- จัดให้มีการควบคุมการ เปิด-ปิด เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดนอกเวลาทำงาน รวมทั้งการถอดปลั๊กไฟ  
อุปกรณ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น ทุกครั้งที่เลิกใช้งาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอวยชัย พระว่าง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง