

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม (ตัวชี้วัด)	ผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
<p>๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องและทันเวลา</p>	<p>๑. การดำเนินการสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การรับโอน การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การสอบคัดเลือกข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และการดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่างให้ทันกำหนดเวลา</p> <p>๒. การกำหนดสมรรถนะ เพื่อจัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนค่าจ้าง และการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันกำหนดเวลา</p>	<p>-ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒</p> <p>-ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานการช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)</p> <p>--ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)</p> <p>-ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามกรอบอัตราร่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>-ดำเนินการกำหนดสมรรถนะเพื่อจัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>-ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>-ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนค่าจ้าง พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>
<p>งบประมาณในการดำเนินการ : ไม่มี</p>		

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม (ตัวชี้วัด)	ผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. มีความโปร่งใสทุกกระบวนการของ การบริหารทรัพยากรบุคคล	กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง การโอน การย้าย การเลื่อนระดับ การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด ในเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล	-ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง -ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง -ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การให้ออน การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น และการเลื่อนขั้นเงินเดือน

งบประมาณในการดำเนินการ : ไม่มี

๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแข่งขันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง	<p>๑. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาในด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัวและด้านคุณธรรมและจริยธรรมตามวิธีการพัฒนาที่กำหนดไว้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การสอนงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำคำสั่งและประกาศเผยแพร่การแบ่งส่วนราชการและกำหนดงาน หน้าที่ ความรับผิดชอบงานให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง</p> <p>-ดำเนินการฝึกอบรม การสอนงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง</p>
---	--	--

งบประมาณในการดำเนินการ : ๓๒,๕๐๐ บาท

๑. เงินงบประมาณ ๓,๙๐๐ บาท (โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)
๒. เงินงบประมาณ ๘,๕๐๐ บาท (การฝึกอบรมนวัตกรรมอัจฉริยะ Smart L-Pole ระบบแจ้งซ่อมเสาไฟฟ้าส่องสว่างอัจฉริยะ)
๓. เงินงบประมาณ ๓,๙๐๐ บาท (โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เรื่อง การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะแบบใหม่ (PA:Performance Agreement) ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕)
๔. เงินงบประมาณ ๑๑,๗๐๐ บาท (โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคแนวคิด วิเคราะห์ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านพัสดุ ของหน่วยงานภาครัฐ")
๕. เงินงบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท (โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีเพื่อความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาประสิทธิภาพพนักงานจ้างของ อปท.)

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม (ตัวชี้วัด)	ผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล	การประเมินข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ดำเนินการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม พัฒนาความรู้ ความสามารถใน ตำแหน่งตามสายงาน
งบประมาณในการดำเนินการ : ไม่มี		
๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี ระหว่าง ฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะ ขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้ เพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานให้กับพนักงาน ๒. จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ พนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงาน ร่วมกันขององค์กร เพื่อสร้างบรรยากาศอันดีใน การทำงาน	-ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานและ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -ดำเนินการทำกิจกรรมพัฒนาชุมชนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน -ดำเนินการประชุมระหว่างผู้บริหารกับ ข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเป็นประจำ
งบประมาณในการดำเนินการ : เงินงบประมาณตามข้อบัญญัติ ๑๙๔,๐๐๐ บาท จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานและ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		
๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และ สวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสมตามที่ ระเบียบกฎหมายกำหนด	๑.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้าน สภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วม ในการทำงาน ๒.บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมาย กำหนด	-ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการ ปฏิบัติงาน -ดำเนินการยาสามัญ ชุดปฐมพยาบาล -คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบล -คำสั่งเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทาง การศึกษา -คำสั่งเลื่อนค่าจ้างพนักงานจ้าง -คำสั่งด้านค่าครองชีพ -สวัสดิการด้านประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน -กองทุนบำเหน็จบำนาญ -สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร -สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี
งบประมาณในการดำเนินการ : ไม่มี		

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม (ตัวชี้วัด)	ผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
<p>๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชนเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน</p>	<p>-ดำเนินการประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-เข้าร่วมกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>-เข้าร่วมกิจกรรมพิธีวางพวงมาลา และถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๕ เนื่องในวันปิยมหาราช ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>-เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>-โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร”</p> <p>-จัดกิจกรรมร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง และประชาชนในพื้นที่พัฒนาบริเวณรอบบึงก้านตงและกำจัดวัชพืชในบริเวณบึงก้านตง</p>

งบประมาณในการดำเนินการ : ๑๒,๒๒๐ บาท

๑. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (เข้าร่วมกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕)
๒. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (เข้าร่วมกิจกรรมพิธีวางพวงมาลา และถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๕ เนื่องในวันปิยมหาราช ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕)
๓. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕)
๔. งบประมาณ ๗,๗๒๐ บาท (โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร”)