

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง

อำเภอโพนทอง จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ และแผนการใช้จ่ายเงินต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นางชญญา บุตรพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ปฏิบัติหน้าที่

นายองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการ และกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลสว่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลสว่าง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลสว่างหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ
ส่วนที่ ๒	- บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรมและงบประมาณ
	- บัญชีโครงการ / กิจกรรม
	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
	๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
	๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยเศรษฐกิจ
	๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระ ในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้การกระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีโฉมหน้าให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ได้จัดทำได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสว่างมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนงานดำเนินงาน

- ๑.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาสร้างสรรค์ให้ตำบลสว่างเป็นตำบลที่น่าอยู่และยั่งยืน
- ๑.๒ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่มีความชัดเจน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่
- ๑.๓ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
- ๑.๔ เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาปฏิบัติจริงและงานต่อการติดตามและประเมินผล
- ๑.๕ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลสว่างให้เท่าเทียมกัน

๒. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (หมวด ๕ ข้อ ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานครั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง และหน่วยงานต่างๆจะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสว่างพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย บทนำ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสว่างให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาอย่างชัดเจน
๒. ทำให้เกิดการประสานการดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน
๓. ทำให้สามารถเลือกวิธีแก้ไขปัญหาความต้องการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
๔. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถใช้แผนในการจัดสรรงบประมาณ ในการพัฒนาแต่ละปีได้อย่างเหมาะสม
๕. สามารถตรวจสอบ ติดตามและควบคุมการดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุป
จำนวนโครงการ/กิจกรรม
และงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน	๑๐	๗.๓๐	๑,๐๙๔,๓๒๒	๘.๔๘	กองช่าง
๑.๒ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔	๑๗.๕๑	๓,๓๘๐,๑๑๖	๒๖.๒๑	กองช่าง
๑.๓ แผนงาน การพาณิชย์	๔	๒.๙๒	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑๐.๗๐	สำนักปลัด
รวม	๓๘	๒๗.๗๓	๕,๘๕๔,๔๓๘	๕๐.๒๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๒	๑.๔๖	๑๓๕,๐๐๐	๑.๐๕	กองสวัสดิการสังคม
๒.๒ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๕.๑๑	๗๘,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงาน สาธารณสุข	๔๓	๓๑.๓๙	๔๓๒,๙๐๐	๓.๓๖	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงาน การเกษตร	๑	๐.๗๓	๑๒๐,๐๐๐	๐.๙๓	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๕๓	๓๘.๖๙	๗๖๕,๙๐๐	๕.๙๔	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ๓.๑ แผนงานแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน ๓.๒ แผนงาน บริหารทั่วไป	๒ ๕ ๑๙	๑.๕๖ ๓.๖๕ ๑๓.๘๗	๖๕,๐๐๐ ๒๘๒,๐๐๐ ๒,๕๙๐,๐๐๐	๐.๕๐ ๒.๑๙ ๒๐.๐๘	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒๖	๑๘.๙๘	๒,๙๓๗,๓๐๐	๒๒.๗๗	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ๔.๑ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔.๒ แผนงาน พาณิชย์	- -	- -	- -	- -	- -
รวม	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕.๑ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๖.๑ แผนงาน การศึกษา ๖.๒ แผนงาน การศาสนาและวัฒนธรรมพหุชนิก	๑๙ ๑	๑๓.๘๗ ๐.๗๓	๓,๑๘๐,๓๙๕ ๑๖๐,๐๐๐	๒๔.๖๖ ๑.๒๔	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒๐	๑๔.๖	๓,๓๔๐,๓๙๕	๒๕.๙	
รวมทั้งสิ้น	๑๓๗	๑๐๐	๑๒,๘๙๗,๗๓๓	๑๐๐	

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน (ชุมชนรอบใน ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๑๑,๑๒,๑๓) ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๔๒,๐๐๐	อบต. สว่าง	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๒	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านท่าสำราญ ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านท่าสำราญ	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๓	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านคำพระ ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านคำพระ	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๔	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านคำอุปราช ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านคำอุปราช	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๕	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านโคกก่ง ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านโคกก่ง	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๖	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านคำสะอาด ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านคำสะอาด	กองสวัสดิการสังคม							↔						
๗	วันผู้สูงอายุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านคำเจริญ ตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านคำสะอาด	กองสวัสดิการสังคม							↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการควบคุมโรคไข้เลือดออก หมู่ที่ ๑๓ บ้านสองพี่น้อง	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๑๓ บ้านสองพี่น้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการควบคุมโรคไข้เลือดออก	๗,๖๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านสองพี่น้อง	สำนักปลัด												

๒.๔ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนโคขุน ตำบลสว่าง	เพื่ออุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนโคขุน ตำบลสว่าง	๑๒๐,๐๐๐	ภายในตำบลสว่าง	สำนักปลัด												

๓.๓ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยฯ อนุกรรมการและหรือบุคคลฯ ที่ได้แต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งฯ เป็นต้น	๒๙๐,๐๐๐	ตำบลสว่าง	สำนักปลัด	←→												
๒	ค่าอบรมกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ตามโครงการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	ตำบลสว่าง	สำนักปลัด	←→												
๓	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น (ยกเว้นค่าตอบแทนกรรมการเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯ)	๒๘๐,๐๐๐	ตำบลสว่าง	สำนักปลัด	←→												
๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๗๐,๐๐๐	ตำบลสว่าง	สำนักปลัด	←→												
๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุที่ต้องใช้ในสำนักงานทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระจาด ใบเสร็จ แบบพิมพ์ ฯลฯ	๒๓๐,๐๐๐	อบต. สว่าง	สำนักปลัด	←→												
๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบุคลากรของหน่วยงานและสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	อบต. สว่าง	สำนักปลัด	←→												
๗	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รถน้ำ เอนกประสงค์ รถเก็บขยะ รถกู้ชีพ ฯลฯ	๒๘๐,๐๐๐	อบต. สว่าง	สำนักปลัด	←→												

๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านงานประเพณีบุญบั้งไฟ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านของหมู่บ้านรอบโน (ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ บ้านสว่าง, หมู่ที่ ๓ บ้านบึงก้านตง, หมู่ที่ ๔ บ้านหนองกุง, หมู่ที่ ๕ บ้านสองพี่น้อง, หมู่ที่ ๑๑ บ้านใหม่สถานี, หมู่ที่ ๑๒ บ้านสว่าง และหมู่ที่ ๑๓ บ้านสองพี่น้อง) เพื่อดำเนินการตามโครงการบุญประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๖๐,๐๐๐	ตำบลสว่าง	สำนักปลัด								←→				